**ПЛАН РАБОТЫ**

**УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮГОРСКА**

**НА I КВАРТАЛ 2013 года**

**Деятельность управления образования по решению вопросов местного значения.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование вопроса | Результат(количественный/качественный) |
| 1. | Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам. | 1.Организация работы по функционированию и развитию сети общеобразовательных учреждений (охват общим образованием, средняя наполняемость классов, численность учащихся на одного учителя, доля учащихся, занимающихся во 2 смену).2.Создание условий для дифференцированного обучения детей, учитывающих их учебные возможности, интересы и образовательные потребности (кол-во и доля обучающихся по ИУП, кол-во детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому).3.Обновление содержания общего образования (создание условий по внедрению стандартов второго поколения в начальной школе). |
| 2. | Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования | 1.Организация работы по функционированию и развитию сети дошкольных образовательных учреждений (обеспеченность местами, средняя наполняемость групп, доля ОУ переведенных на НСОТ).2.Повышение охвата детей дошкольного возраста вариативными формами дошкольного образования (кол-во адаптационных групп). |
| 3. | Организация предоставления дополнительного образования детям | Организация работы по функционированию и развитию сети образовательных учреждений дополнительного образования детей (кол-во детей, посещающих учреждения ДОД, сохранность контингента, доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию). |
| 4. | Организация отдыха детей в каникулярное время | Организация работы по функционированию лагерей с дневным пребыванием детей с учетом требований санитарных норм и пожарной безопасности (доля обучающихся, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, направления (профильность) программы деятельности лагеря, количество физкультурно – оздоровительных, культурно – досуговых мероприятий). |

**Деятельность по реализации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Югорска.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование вопроса | Результат(количественный/качественный) |
| 1. | Реализация основных общеобразовательных программ | Объем выполнения учебных программ. |
| 2. | Предоставление учащимся завтраков и обедов | Создание условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся. |
| 3. | Обеспечение прав инвалидов и семей детей – инвалидов на образование, воспитание и обучение. | Создание условий для пребывания детей - инвалидов в дошкольных учреждениях и получения образования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с требованиями, установленными законодательством. |
| 4. | Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя. | Повышение эффективности системы воспитания в ОУ (увеличение числа, занимающихся в системе дополнительного образования, уменьшение количества правонарушений среди несовершеннолетних). |
| 5. | Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования. | Количество человек, получивших компенсацию. |
| 6. | Субвенция на информационное обеспечение общеобразовательных учреждений в части доступа к образовательным ресурсам сети Интернет. | Обеспечение доступа к современным информационно- коммуникационным технологиям. |
| 7. | Субсидия на выполнение полномочий по организации отдыха детей в каникулярное время, в части оплаты стоимости питания детям школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей | Оплата стоимости питания детям школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей |

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Организация информационного обеспечения деятельности Управления образования  | в течение квартала | Специалисты Управления образования |
|  Организация работы городской психолого – медико – педагогической комиссии. | в течение квартала |  Заместитель начальника по функционированию системы образования, эксперт ООДиДО (секретарь комиссии) |
| Заседание комиссии по установлению стимулирующих выплат по новой системе оплаты труда (НСОТ) руководителям муниципальных образовательных учреждений | январь-март | Заместитель начальника по функционированию системы образования |
| Организация работы муниципального совета по образованию в городе Югорске:- итоги реализации программы развития системы образования в 2012 году - представление публичного отчета о результатах деятельности системы образования в 2012 году | 16.01.201327.03.2013 | Заместитель начальника по функционированию системы образования  |
| Организация работы Экспертной комиссии, согласно заявкам по темам:- Экспертиза проектов по инновационной деятельности | в течение года1 раз в квартал23.02.2013 | Заместитель начальника по функционированию системы образования  |
| Организация работы Координационного совета по реализации комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» | в течение квартала в соответствии с Положением | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация реализации мероприятий комплексной профориентационной программы «Профессиональная ориентация обучающихся образовательных учреждений г.Югорска на 2011-2013 г.г.» | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детейПрофориентационный ресурсный центр - МБОУ ДОД ДЮЦ «Прометей» |
| Организация профориентационных встреч обучающихся 9-11 кл. с представителями различных профессий, профессиональных учебных заведений | в течение квартала | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детейГородской профориентационный центр |
| Организация прохождения обучающимися 9-х классов прикладных элективных курсов – профессиональных проб. | январь – март (по графику) | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация занятий элективных курсов для 10-х классов: основы черчения, основы экономики. Организация занятий курса «Азбука бизнеса» для обучающихся 10, 11 кл. | январь – февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация реализации мероприятий плана организационно-профилактических мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории г.Югорска на 2012-2013 учебный год | январь - март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация и проведение городских родительских собраний  | январьмарт | Отдел оценки качества образованияОтдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей  |
| Проведение Городского конкурса «Самый современный классный руководитель» | январь | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Проведение заседаний городской службы по профессиональной ориентации  | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей Городской профориентационный центр |
| Консультирование образовательных учреждений по оформлению (переоформлению) лицензии на право ведения образовательной деятельности:- МБУ ДОД «Детская школа искусств»;- МБОУ ДОД «детско-юношеский центр «Прометей» | февральмарт | Отдел оценки качества образования |
| Организация подготовки ежегодного сводного доклада по реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» | январь | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности |
| Организация Городских соревнований - Губернаторские состязания 7 классы | январь | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка и проведение совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений «Промежуточные итоги выполнения основных направлений деятельности муниципальной системы образования на текущий год» | январь | Заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности |
| Организация участия обучающихся общеобразовательных учреждений города в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | январь – февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей  |
| Городские спортивные соревнования по волейболу среди работников ОУ | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
|  Организация апробации экспериментального элективного курса «Азбука профориентации XXI века»  | январь – февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация участия обучающихся школ города в межрегиональной олимпиаде школьников Уральского федерального университета | январь – март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей  |
| Организация Городского фестиваля детского и юношеского творчества «Одаренные дети - будущее России» | февраль-март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация и проведение городского конкурса учебно-исследовательских работ для детей дошкольного возраста «Я – исследователь». | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация Военно-спортивных состязаний допризывной молодежи ОУ | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация Смотра строя и песни среди воспитанников образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация смотра строя и песни обучающихся 3-4 классов | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация смотра строя и песни обучающихся 9-11 классов | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация Губернаторских состязаний для обучающихся 8 классов | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация и проведение муниципального конкурса инновационных проектов для образовательных учреждений | февраль | Муниципальное казенное учреждение городской методический центр» |
| Организация и проведение обучающих семинаров для организаторов ППЭ |  март | Отдел оценки качества образования |
| Организация участия победителей муниципального конкурса «Педагог года города Югорска» в региональных конкурсах профессионального мастерства в сфере образования | февраль-март | Муниципальное казенное учреждение городской методический центр», заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности |
| Организация и проведение конкурсного мероприятия для обучающихся «В мире профессий» | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детейПрофориентационный ресурсный центр |
| Организация лыжных соревнований среди обучающихся ОУ | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация соревнования по плаванию среди работников ОУ | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация и проведение Городского конкурса «Вторая жизнь ненужных вещей» (1-11 кл.) | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детейСЮН «Амарант» |
| Организация и проведение совещания с заведующими пищеблоками в общеобразовательных учреждениях: «Организация питания детей в период летней оздоровительной компании» | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей, МКУ «Производственная группа», заведующие пищеблоками в общеобразовательных учреждениях |
| Подготовка и проведение совещания с экспертами «О проведении экспертизы работ» в рамках городской научно-практической конференции обучающихся «Наука. Природа. Человек. Общество» | март | Городской методический центрОтдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация и проведение муниципального конкурса учебно-методических материалов | март | Муниципальное казенное учреждение «Городской методический центр» |
| Организация Губернаторских состязаний для обучающихся 9 классов | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Приемка лагерей с дневным пребыванием детей Межведомственной комиссией | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Информирование общественности о сроках проведения, местах подачи заявлений на сдачу единого государственного экзамена | январь - март  | Отдел оценки качества образования |
| Организация подготовки к проведению ежегодной городской педагогической конференции | март | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности |

**КОНТРОЛЬНО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Внесение дополнений, изменений в Комплексную профориентационную программу «Профессиональная ориентация обучающихся образовательных учреждений г.Югорска на 2011-2013 г.г.» (приказ начальника Управления образования от 11.12.2012 № 627) | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка информации о деятельности муниципальной образовательной сети ППП и ПО в 2012-2013 уч.г. | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Осуществление контроля за организацией питания в образовательных учреждениях. | март | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования, МКУ «ПГ |
| Подготовка информационного отчета о резерве управленческих кадров на должности руководителей образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования | до 12 марта | Отдел оценки качества образования |
| Подготовка информационной справки о деятельности лагерей с дневным пребыванием детей | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Контроль заполнения таблиц КПМО  | ежемесячно | Отдел оценки качества образования |
| Анализ информации об обучающихся, состоящих на разных видах учета по итогам календарного года, в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | ежеквартально | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Мониторинг содержания информации, размещенной на сайтах образовательных учреждений и Управления образования | январь | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Подготовка информационно-аналитической справки об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг  | до 22 января | Отдел оценки качества образования, ОПиФО |
| Подготовка информационной справки об укомплектованности кадрами, потребности в жилье  | март | Отдел оценки качества образования |
| Подготовка информационной справки о вакансиях в системе образования | до 20 января | Отдел оценки качества образования |
| Организация и проведение мониторинга сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся и воспитанников | январь - март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка информационно – аналитической справки о правонарушениях и преступлениях совершенных несовершеннолетними обучающимися | ежеквартально | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Анализ по обучающимся «группы риска» состоящим на различных профилактических учетах и охваченных дополнительным образованием | ежеквартально | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка информационной справки о ходе подготовки к итоговой аттестации выпускников 11, 9-х классов  | январьмарт | Отдел оценки качества образования |
| Анализ образовательных запросов обучающихся, родителей (законных представителей) и образовательных возможностей образовательных учреждений для проектирования профильного обучения | январь – февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Разработка положения городского конкурса «Лучший лагерь с дневным пребыванием детей» | январь – февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка аналитической информации о развития муниципальной образовательной сети предпрофильной подготовки и профильного обучения | январь | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка и проведение круглого стола «О функционировании муниципальной образовательной сети. О работе городских ресурсных центров». (1 полугодие 2012-2013 учебного года) | январь  | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Мониторинг реализации Программы «Профилактика преступлений, правонарушений и формирование здорового образа жизни среди обучающихся образовательных учреждений на 2012-2014 годы» | январь | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка статистического отчета 1 ДО | до 15 января | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка информационно-аналитической справки о результатах аттестации педагогических работников за календарный год | январь | Отдел оценки качества образования |
| Подготовка аналитической информации об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях города Югорска, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования | январь | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка ежегодного сводного доклада по реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» | январь | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности |
| Аналитическая информация об организации муниципальной сети профильного обучения в следующем учебном году | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка информационно-аналитической справки о заполнении форм электронного мониторинга КПМО по итогам календарного года  | февраль | Отдел оценки качества образования |
| Подготовка аналитической информации об итогах реализации программы развития муниципальной системы образования и национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» в 2012 году | февраль | Заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности |
| Подготовка аналитической информации участия школьников города в региональном этапе всероссийской олимпиады | февраль |  Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Комплексная проверка муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений «Организация образовательного процесса в соответствии с требованиями стандарта качества муниципальных услуг»Направления проверки: соблюдение правил оказания платных образовательных услуг, соблюдение требований к организации образовательного процесса; соблюдение порядка выдачи документов государственного образца об образовании; осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и воспитанников в соответствии с уставом и локальным актом образовательного учреждения; обеспечения функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении, соблюдение правил приема в 10 классы, соблюдение требований охраны труда и трудовых отношений; соблюдение требований к размещению информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» | февраль(МБОУ «Лицей им.Г.Ф.Атякшева», «СОШ № 3», «СОШ № 5», Вечерняя школа | Отдел оценки качества образования |
| Подготовка информационной справки об оснащенности образовательных учреждений современным учебным оборудованием | до 15 марта | Отдел оценки качества образования |
| Подготовка информации :-предварительное распределение выпускников 11-х классов,-предварительное распределение по школам выпускников дошкольных образовательных учреждений; -комплектование дошкольных и общеобразовательных учреждений; -о выпускниках - претендентах на золотые и серебряные медали. | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка публичного доклада Управления образования  | март | Заместитель начальника по функционированию системы образования |
| Предоставление плана работы на квартал в администрацию города Югорска | до 25 числа последнего месяца каждого квартала | Заместитель начальника по функционированию системы образования |
| Отчет о выполнении плана работы за квартал в администрацию города | До 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Заместитель начальника по функционированию системы образования |

**Совершенствование профессионального мастерства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Организация семинара для педагогов дополнительного образования детей «Сущность системно – деятельностного подхода, как основы реализации стандартов нового поколения» | 25 января 2013 | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детейМуниципальное казенное учреждение «Городской методический центр» |
| Организация и проведение семинара «Анализ работы образовательного учреждения за учебный год» | март | Заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности |
| Организация семинара для руководителей и экономистов образовательных учреждений по теме: «Система организации бюджетного процесса, ориентированного на результат». | март | Отдел оценки качества образования |
| Организация работы постоянно – действующего семинара «Конкурс педагогического мастерства как один из путей профессионального роста педагогов» (подготовка педагогов для участия в муниципальном и региональном этапе профессионального конкурса (по отдельному плану) | в течение года | Муниципальное казенное учреждение «Городской методический центр» |
| Аппаратная учеба для специалистов Управления образования(по отдельному плану) | в течение года | Заместитель начальника по инновационной деятельности  |
| Заседания городского методического объединения учителей физической культуры и ОБЖ (разработка и утверждение положений по спортивно-массовым и военно-патриотическим мероприятиям)  | 1 раз в месяц | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Организация постоянно действующего семинара «Введение в действие ФГТ к структуре и условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования»  | в течение квартала по отдельному плану  | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Подготовка и проведение семинара «Актуальные вопросы профильного обучения»  | февраль - март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детейМетодический ресурсный центр |
| Проведение семинара для педагогических работников «Одаренный ребенок – формы и методы работы с ним» | февраль | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Практический семинар для педагогов по использованию продуктивных форм и методов с родителями  | февраль  | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |
| Проведение YI Городских педагогических чтений работников учреждений дополнительного образования детей | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детейМБОУ ДОД ДЮЦ «Прометей» |
| Организация санитарно-гигиенического обучения работников лагерей с дневным пребыванием детей | март | Отдел общего, дошкольного и дополнительного образования детей |